



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.05.2022 г. № 370

Об утверждении Порядка установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. N273-03 "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Челябинской области от 23.01.2007г. № 19 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», на основании постановления Правительства Челябинской области от 2 октября 2013г. № 324-п «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», постановления Правительства Челябинской области от 11 января 2016г. № 2-п «Об утверждении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 02.2017г. №181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», во исполнения государственной программы Челябинской области «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области «на 2015-2025, утвержденной Постановлением Правительства Челябинской области от 29.10.2014г. №522-П, в целях

упорядочения взимания и расходования родительской платы за содержание детей, в целях материальной и моральной поддержки семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и привлечение детей данной категории семей, установления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан за содержание детей в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, руководствуясь Уставом Октябрьского муниципального района Челябинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (приложение 1).

2. Утвердить Порядок предоставления льгот по оплате родительской платы за содержание детей, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение 2).

3. Утвердить Порядок расчета и выплаты компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение 3).

4. Учитывая увеличение затрат на содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях, обусловленное ростом цен на основной ассортимент продуктов питания и общим ростом цен по стране в целом, с целью улучшения условий содержания детей и упорядочения оплаты за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Октябрьского муниципального района, с 1 мая 2022 года установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования в размере:

1) в группах раннего возраста воспитанников до 3-х лет:

- сокращенного дня (9 - часового пребывания) – 53,50 рублей в день;

упорядочения взимания и расходования родительской платы за содержание детей, в целях материальной и моральной поддержки семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и привлечение детей данной категории семей, установления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан за содержание детей в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, руководствуясь Уставом Октябрьского муниципального района Челябинской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (приложение 1).

2. Утвердить Порядок предоставления льгот по оплате родительской платы за содержание детей, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение 2).

3. Утвердить Порядок расчета и выплаты компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение 3).

4. Учитывая увеличение затрат на содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях, обусловленное ростом цен на основной ассортимент продуктов питания и общим ростом цен по стране в целом, с целью улучшения условий содержания детей и упорядочения оплаты за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Октябрьского муниципального района, с 1 мая 2022 года установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования в размере:

1) в группах раннего возраста воспитанников до 3-х лет:

2) в дошкольных группах для дошкольников от 3 до 7 лет:

- сокращенного дня (9 - часового пребывания) – 53,50 рублей в день;

4.1. Разрешить дошкольным образовательным учреждениям района расходовать 10% от общей суммы месячных взносов за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях на улучшение условий содержания детей, основную сумму направлять на организацию питания дошкольников.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Октябрьского муниципального района Челябинской области и Управления образования администрации Октябрьского муниципального района.

6. Признать утративши силу:

1) постановление Октябрьского муниципального района от 11.03.2005 №332 «Об установлении оплаты за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Октябрьского муниципального района (с изменениями от 20.08.2015 №617)».

2) постановление администрации Октябрьского муниципального района от 18.06.2019 №388 «Об утверждении Порядка установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих программу дошкольного образования».

3) постановление администрации Октябрьского муниципального района от 21.06.2019 №405 «Об утверждении Порядка обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района, и её выплаты» (с изменениями от 12.08.2019) №527).

4) постановление администрации Октябрьского муниципального района от 12.07.2016 г. №265 «Об утверждении положения о порядке предоставления компенсации части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу

дошкольного образования, для семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» (с изменениями от 22.03.2018 №193).

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Октябрьского муниципального района (С. В. Мелёхина).

Глава Октябрьского
муниципального района



М.И. Молчан

**Порядок
установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных
организациях Октябрьского муниципального района, реализующих
образовательную программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, постановлением Губернатора Челябинской области от 23.01.2007г. № 19 «О компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», на основании постановления Правительства Челябинской области от 2 октября 2013г. № 324-п «Об установлении среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», постановления Правительства Челябинской области от 11 января 2016г. № 2-п «Об утверждении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», в целях упорядочения взимания и расходования родительской платы за содержание детей, установления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан за содержание детей в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, руководствуясь Уставом Октябрьского муниципального района Челябинской области,

1.2. Родительская плата за содержание детей в образовательных организациях реализующих образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательную организацию, но не выше её максимального размера, устанавливаемого нормативно правовыми актами Челябинской области для муниципального образования, находящегося на её территории, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

1.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательной организации, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется руководителем образовательной организации.

1.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в учреждениях направляется:

1) на организацию питания.

1.5. В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования (расходы на оплату труда педагогических работников, приобретение учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек), а так же расходы на содержание недвижимого имущества учреждений.

1.6. Родительская плата пересматривается в случаях:

1) изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы установления родительской платы и (или) содержания учреждений;

2) изменение цен на товары и услуги.

1.7. Начисление родительской платы за содержание ребенка производится ежемесячно централизованной бухгалтерией Управления образования администрации Октябрьского муниципального района, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы образовательного учреждения и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

1.8. Оплата родительской платы производится родителями (законными представителями) путём перечисления начисленной суммы на лицевой счёт

учреждения через отделения банков не позднее предпоследнего (рабочего) дня текущего месяца за прошедший месяц. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в суммах и по реквизитам, указанных в платёжных документах, выдаваемым родителям (законным представителям) руководителем (ответственным лицом) дошкольного образования.

1.9. Родительская плата за содержание детей взимается с родителей (законных представителей) в полном размере во всех случаях за исключением следующих случаев:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина в дошкольном учреждении;
- при отсутствии ребенка в дошкольном учреждении на период нахождения ребёнка на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справки)
- при отсутствии ребенка в дошкольном учреждении на период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
- за период закрытия дошкольного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

При непосещении ребенком образовательной организации без уважительной причины перерасчет оплаты не производится.

1.10. При задолженности по родительской плате за содержание ребенка в ДОО более двух месяцев после срока, указанного в договоре с родителями (законными представителями), договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

1.11. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Руководители образовательных организаций осуществляют контроль за своевременным поступлением родительской платы за содержание детей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Порядок предоставления льгот отдельным категориям родителей (законных представителей) по установлению родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях установления мер социальной поддержки отдельным категориям родителей (законных представителей) по установлению родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, с решением собрания депутатов Октябрьского муниципального района от 13.11.2015 №17 «Об определении льгот отдельным категориям родителей (законных представителей) по установлению родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», в целях материальной и моральной поддержки семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и привлечение детей данной категории семей, установления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан за содержание детей в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.2. Перечень категорий граждан, имеющих право на льготу по родительской плате за содержание детей, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми:

Таблица 1

№	Категория	% льготы	Документы, необходимые для оформления льготы
1	Дети - инвалиды	100%	- заявление от родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО о предоставлении льготы; - свидетельство о рождении ребёнка; - справка, подтверждающая факт инвалидности и до истечения срока действия справки
2	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100%	- заявление от родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО о предоставлении льготы; - свидетельство о рождении ребёнка; - документ, подтверждающий факт установления опеки над несовершеннолетним
3	Дети семей, находящихся в социально опасном положении (состоящих на учёте в Комплексном центре социального обслуживания)	100%	- заявление от родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО о предоставлении льготы; - справка с места жительства о составе семьи; - свидетельство о рождении детей; - справка из УСЗН о статусе неблагополучной семьи.
	Родителям – инвалидам 1 и 2 групп	30% от установленной родительской платы	- заявление от родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО о предоставлении льготы; - свидетельство о рождении ребёнка; - справка, подтверждающая факт инвалидности и до истечения срока действия справки
5	Дети одиноких матерей (отцов)	30% от установленной родительской платы	- заявление от родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО о предоставлении льготы; - свидетельство о рождении ребёнка (запись об отце в свидетельстве о рождении отсутствует);
6	Дети из многодетных (три и более ребёнка в возрасте до 18 лет)	30% от установленной родительской платы	- заявление от родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО о предоставлении льготы; - справка с места жительства о составе семьи или удостоверение многодетной семьи; - свидетельство о рождении детей.
7	Дети из малообеспеченных семей	30% от установленной родительской платы	- заявление от родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО о предоставлении льготы; - свидетельство о рождении ребёнка; - справка о статусе «малоимущей семьи»

1.3. Основанием для предоставления льготы родителям (законным представителям) по оплате за содержание детей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного

образования, присмотр и уход за детьми, является письменное заявление родителей (законных представителей) (приложение 1) с предоставлением документов, подтверждающих наличие основания для льгот, которые устанавливаются с момента подачи заявления руководителю образовательной организации.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников учреждений имеют право на получение льгот по оплате родительской платы только по одному из вышеуказанных оснований.

1.5. В течение 14 дней после прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) должен уведомить об этом образовательную организацию.

1.6. Список на получение льгот отдельным категориям родителей (законных представителей) по установлению родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения. Приказ издается в 2-х экземплярах и должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, дату рождения ребенка, последовательность его рождения среди детей в семье заявителя (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), фамилию, имя, отчество получателя компенсации, процент льготы (приложение 2). К приказу прилагаются копии документов, указанные в Таблице 1.

1.7. Информация о предоставлении компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО). Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999г. №178 – ФЗ «О государственной социальной помощи».

1.8. Предоставление компенсации части родительской платы до 100 процентов от её размера осуществляется на условиях софинансирования и рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{мал}} = (N_{\text{рп}} - L_{\text{мб}}) - K_{1,2,3} - S_{\text{обл}},$$

где:

- **K_{мал}** - компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми из малообеспеченных, неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- **N_{рп}** – начисленная родительская плата;
- **(L_{мб})** - предоставление льготы за счёт средств местного бюджета;
- **(K_{1,2,3})** - компенсации части родительской платы за присмотр и уход в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на первого ребенка в семье или второго, или третьего и последующего;
- **S_{обл}** - Субсидия областного бюджета на привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в образовательных организациях, расположенные на территории Октябрьского муниципального района.

1.8. Для категорий семей, с которых родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования не взимается, компенсационные выплаты не начисляются.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Приложение к Порядку предоставления льгот отдельным категориям родителей (законных представителей) по установлению родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Руководителю (Ф.И.О. руководителя и наименование ОО _____)

от (Ф.И.О. родителя, адрес проживания, тел.) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении льготы по родительской плате

В соответствии с Постановлением от _____ № _____ администрации Октябрьского муниципального района Челябинской области прошу Вас предоставить льготу по родительской плате в размере _____ от установленной родительской платы.

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

С « ___ » _____ 20__ Г.

Количество детей (заявителя) _____

К заявлению прилагаю (нужное подчеркнуть):

1. Свидетельство о рождении ребёнка;
2. Справка, подтверждающая факт инвалидности и до истечения срока действия справки;
3. Документ, подтверждающий факт установления опеки над несовершеннолетним;
4. Справка с места жительства о составе семьи;
5. Справка из УСЗН о статусе «неблагополучной семьи»;
6. Справка из УСЗН о статусе «малоимущей семьи».

Обязуюсь своевременно извещать и предъявлять сведения при изменении основания для предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

Дата

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Приложение к Порядку предоставления льгот отдельным категориям родителей (законных представителей) по установлению родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Список на получение компенсации (льгот) части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования в

_____ (наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО ребёнка	Очередность рождения в семье	% Льготы	ФИО получателя льготы	Категория льготника

Заведующий МДОУ _____

(подпись)

(_____).

(расшифровка подписи)

**Порядок
расчета и выплаты компенсации части родительской платы, взимаемой с
родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в
образовательных организациях Октябрьского муниципального района,
реализующих образовательную программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» регулирует вопросы обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района (далее именуется – родительская плата), и выплаты компенсации родительской платы (далее именуется - компенсация).

2. Получатели компенсации имеют право выбрать один из следующих способов получения компенсации:

-компенсация перечисляется Управлением образования администрации Октябрьского муниципального района (далее именуется - уполномоченный орган) на счета, открытые получателями компенсации в банковских учреждениях;

-компенсация выплачивается получателям компенсации уполномоченным органом по месту жительства через отделения федеральной почтовой связи;

-по заявлению получателя компенсации сумма компенсации может быть направлена образовательной организацией на оплату родительской платы за следующий месяц.

2.1. Родители (законные представители) детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Октябрьского района (далее именуется - образовательные

учреждения), получают компенсацию в размере, установленном постановлением Правительства Челябинской области от 02.10.2013 г. № 324-П «Об установлении среднего размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области».

2.2. Получателем компенсации является один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего муниципальное образовательное учреждение, уплачивающий родительскую плату, на основании договора заключенного с образовательным учреждением (далее именуется – получатель компенсации).

2.3. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Октябрьского муниципального района, выплачивается из расчета:

на первого ребенка - в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся на территории Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, к установленному Постановлением Правительства Челябинской области;

на второго ребенка - в размере 50 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся на территории Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, к установленному Постановлением Правительства Челябинской области;

на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, находящихся на территории Октябрьского

муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, к установленному Постановлением Правительства Челябинской области.

При этом учитывается количество детей получателя компенсации независимо от их возраста.

2.4. Размер оплаты за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Октябрьского муниципального района установлен Решением собрания депутатов Октябрьского муниципального района.

2.5. Для получения компенсации получатель компенсации представляет в образовательное учреждение следующие документы:

- письменное заявление, с указанием выбора способа получения компенсации в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка, количество детей в семье (приложение).

- копию документа, удостоверяющего личность получателя компенсации;

- копию свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация, а также копии свидетельств о рождении других детей в случаях, если компенсация предоставляется на второго и последующих детей независимо от их возраста;

- реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в банковских учреждениях (при выборе способа получения на счета, открытые получателями компенсации в банковских учреждениях);

- копии страховых номеров индивидуальных лицевых счетов гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) получателя компенсации и ребенка.

Копии указанных в настоящем пункте документов заверяются руководителем образовательного учреждения, на основании представленных получателем компенсации оригиналов. В случаях изменения сведений получатель компенсации предоставляет в образовательное учреждение обновленные копии документов, на основании представленных получателем компенсации оригиналов.

2.6. Список заявителей на предоставление компенсации утверждается приказом руководителя образовательного учреждения. Приказ издается в 2-х экземплярах и должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, дату рождения ребенка, последовательность его рождения среди детей в семье заявителя (для замещающих семей последовательность определяется в зависимости от даты рождения несовершеннолетних детей, воспитывающихся в семье), размер компенсации части платы (не менее 20% – на первого ребенка, не менее 50% – на второго ребенка, не менее 70% – на третьего ребенка и последующих детей), фамилию, имя, отчество получателя компенсации. К приказу прилагаются копии выписки реквизитов банковского счета, открытого получателем компенсации в банковских учреждениях (при выборе способа получения компенсации на лицевые счета банковских учреждений), строго по описи.

2.7. Образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования, формирует личное дело каждого заявителя. В личное дело брошюруются документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка и хранятся в образовательной организации.

2.8. Приказы на предоставление компенсации части родительской платы в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка направляются не позднее 10 числа руководителем образовательной организации в Управление образования администрации Октябрьского муниципального района.

2.9. Управление образования администрации Октябрьского муниципального района в соответствии с приказом руководителя образовательного учреждения осуществляют начисление компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования и формируют заявки для выплаты компенсации, которые не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем оплаты.

2.10. Сумма компенсации на каждого получателя компенсации рассчитывается в процентном отношении к установленному Правительством

Челябинской области среднему размеру родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Октябрьского муниципального района пропорционально дням посещения дошкольного образовательного учреждения.

2.11. Компенсация заявителю предоставляется с момента обращения при наличии полного пакета документов, подтверждающих право на предоставление компенсации.

2.12. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.13. В случае невнесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, выплата компенсации не производится.

2.14. Выплата компенсации за прошедший период осуществляется после внесения родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, но не выше установленного среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях.

2.15. Родителям (законным представителям), которые имеют льготы по взиманию родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области (далее именуется – льгота), компенсация выплачивается пропорционально представленной льготе.

2.16. Выплаты компенсации прекращается с момента расторжения договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

2.17. Выплата компенсации приостанавливается в случаях:

1) смерти родителя (законного представителя), на которого оформлена компенсация;

2) лишения родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация;

Компенсация может быть переоформлена на другого родителя (законного представителя). В этом случае компенсационные выплаты возобновляются.

2.18. В случае изменения числа детей в семье размер компенсации пересматривается, и ее выплата осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей) с приложением документов, указанных в п.2.5. настоящего Порядка.

2.19. Информация о предоставлении компенсации размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999г. №178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Методика расчета компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3.1. Компенсация родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в месяц определяется по следующим формулам:

- на первого ребенка:

$$K1 = \frac{R_{утв} * D_{факт}}{D_{раб}} \times 0,2$$

где:

K1 - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении на первого ребенка в месяц;

R_{утв} - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за

детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

Драб - дни работы дошкольного учреждения в месяц в соответствии с производственным календарем;

Дфакт - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

0,2 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на первого ребенка;

- на второго ребенка:

Рутв * Дфакт

$$K2 = \frac{\text{Рутв} * \text{Дфакт}}{\text{Драб}} * 0,5$$

где:

K2 - компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации на второго ребенка в месяц;

Рутв - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

Драб - дни работы дошкольного учреждения в месяц в соответствии с производственным календарем;

Дфакт - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

0,5 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на второго ребенка;

- на третьего ребенка:

Рутв * К * Дфакт

$$K3 = \frac{\text{Рутв} * \text{К} * \text{Дфакт}}{\text{Драб}} * 0,7$$

Драб

где:

K3- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в

дошкольном учреждении на третьего и последующих детей в месяц;

Рутв - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

Драб - дни работы дошкольном учреждении в месяц;

Дфакт - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

0,7 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на третьего ребенка;

3.2. Компенсация родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в месяц с учетом льгот родителям по оплате за присмотр и уход за детьми (в соответствии с Постановлением администрации Октябрьского муниципального района от 21.08.2018 года № 1020 «Об утверждении Порядка установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Октябрьского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования») определяется по следующей формуле:

- на первого ребёнка

$$\text{Кл} = \frac{\text{Рл} * \text{Рутв} * \text{Дфакт}}{\text{Руст} * \text{Драб}} * 0,2$$

Кл- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении с учётом льгот по родительской плате;

Рл – Размер родительской платы с учётом льгот (в соответствии с Постановлением администрации Октябрьского муниципального района от _____ года № _____ «Об утверждении Порядка установления, оплаты и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Октябрьского муниципального района, реализующих

образовательную программу дошкольного образования»);

Рутв - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

Драб - дни работы дошкольного учреждения в месяц;

Дфакт - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

Руст – размер родительской платы в дошкольном учреждении;

0,2 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на первого ребенка.

- на второго ребёнка

$$\text{Кл} = \frac{\text{Рл} * \text{Рутв} * \text{Дфакт}}{\text{Руст} * \text{Драб}} * 0,5$$

Кл- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении с учётом льгот по родительской плате;

Рл – Размер родительской платы с учётом льгот;

Рутв - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

Драб - дни работы дошкольного учреждения в месяц;

Дфакт - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

Руст – размер родительской платы в дошкольном учреждении;

0,5 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на второго ребенка;

- на третьего ребёнка

$$\text{Кл} = \frac{\text{Рл} * \text{Рутв} * \text{Дфакт}}{\text{Руст} * \text{Драб}} * 0,7$$

0,7 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на третьего и последующих детей;

Кл- компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении с учётом льгот по родительской плате;

Рл – Размер родительской платы с учётом льгот;

Рутв - средний размер родительской платы в месяц за присмотр и уход за детьми, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области;

Драб - дни работы дошкольного учреждения в месяц;

Дфакт - фактическое количество дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении;

Руст – размер родительской платы в дошкольном учреждении;

0,7 - доля компенсации среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении на третьего ребенка.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку расчета и выплаты компенсации части
родительской платы, взимаемой с
родителей (законных представителей) за присмотр и уход
за детьми в образовательных организациях
Октябрьского муниципального района,
реализующих образовательную программу дошкольного образования

Руководителю (Ф.И.О. руководителя и наименование ОО) _____

от (Ф.И.О. родителя, адрес проживания, тел.) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о способе получения компенсации части родительской платы

В соответствии с Постановлением от _____ № _____ администрации Октябрьского муниципального района Челябинской области прошу Вас производить выплату компенсации части родительской платы за моего ребёнка _____

(Ф.И.О. и число, месяц, год рождения ребёнка)

с « ____ » _____ 20__ г.

Количество детей (заявителя) _____

Способ получения компенсации (нужное подчеркнуть):

- 1) компенсация перечисляется на счет, открытый получателем компенсации в банковских учреждениях;
- 2) компенсация выплачивается получателю компенсации по месту жительства через отделение федеральной почтовой связи;
- 3) сумма компенсации может быть направлена на оплату родительской платы за следующий месяц при наличии соответствующего заявления от родителя (законного представителя).

К заявлению прилагаю:

1. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя (копию доверенности представителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
2. Копию свидетельства о рождении ребенка, на которого предоставляется компенсация, а также копии свидетельств о рождении других детей;
3. Реквизиты банковского счета, открытого получателем компенсации в банковской организации (в случае выбора способа получения компенсации на счет получателя компенсации);
4. Копии страховых свидетельств обязательного пенсионного страхования получателя субсидии и ребёнка.
5. Согласие на обработку персональных данных
Какой по очередности рождения ребенок, на которого предоставляется компенсация (подчеркнуть): первый, второй, третий

Обязуюсь своевременно извещать и предъявлять сведения при изменении основания для предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

Дата

подпись